

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Дьяконовская средняя школа Урюпинского муниципального района
Волгоградской области»

ПРИНЯТО

решением педсовета
Протокол № _____
от «__» _____ 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Дьяконовской СШ
_____/Е.А. Барнаков/
Приказ от «__» _____ 2017г. №__

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение о самообследовании муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дьяконовская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области» устанавливает порядок и содержание процедуры самообследования в МКОУ Дьяконовской СШ (далее – ОУ).

1.3. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).

1.4. Самообследование - систематическое изучение, оценка и анализ состояния ОУ с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОУ, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОУ, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.6. Методика самообследования предполагает использования комплекса разнообразных методов: наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности, мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос и другие.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится 1 раз в год.

2.2. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности ОУ.

2.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта педагогическим советом ОУ.

2.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор,
2. Заместители директора,
3. Библиотекарь,
5. Педагог-психолог,
6. Руководители школьных методических объединений.

2.6. Этап организации и проведения самообследования осуществляется в июне-июле текущего года.

2.7. Этапы обобщения полученных результатов, формирования отчёта, его рассмотрения педагогическим советом ОУ осуществляются в августе текущего года.

2.8. Результаты самообследования оформляются в виде отчёта согласно прилагаемой к настоящему Положению форме, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОУ.

2.9. Отчёт составляется по состоянию на 1 августа текущего года, подписывается директором ОУ, заверяется печатью, направляется учредителю и размещается на официальном сайте ОУ не позднее 1 сентября текущего года.

3. Содержание самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Документация

4.1. Результаты самообследования образовательного учреждения оформляются в виде *отчета*, включающего *аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательного учреждения, подлежащей самообследованию*.

4.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте по состоянию на 1 августа текущего года.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается директором школы и заверяется печатью учреждения.

4.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте образовательного учреждения и направляется учредителю не позднее 1 сентября текущего года.

5. Требования к информации, включаемой в аналитическую часть

5.1. Требования к качеству информации:

- актуальность – информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;
- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;

- необходимость и достаточность - приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений отчета. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

5.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы отчет в общем своем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года

Приложение 1
к Положению о проведении самообследования
МКОУ Дьяконовской СШ
от « ___ » _____ № _____

Раздел 1. Общие сведения.

- 1.1. Тип:
- 1.2. Вид:
- 1.3. Учредитель:
- 1.4. Организационно-правовая форма:
- 1.5. Наименования филиалов:
- 1.6. Место нахождения:
- 1.7. Адрес(а) осуществления образовательной деятельности:
- 1.8. Банковские реквизиты:
- 1.9. Телефон:
- 1.10. Факс:
- 1.11. e-mail:
- 1.12. Сайт:
- 1.13. ФИО руководителя:

Раздел 2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

- 2.1. ОГРН: Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
- 2.2. ИНН: Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица:
- 2.3. Устав (дата утверждения учредителем, дата регистрации, регистрационный номер, реквизиты изменений и дополнений к уставу):
- 2.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи, срок действия):
- 2.5. Свидетельство о государственной аккредитации (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации, дата выдачи, срок действия):

Раздел 3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности и ресурсном обеспечении образовательного процесса.

- 3.1. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов:
- 3.2. Общая площадь используемых зданий и помещений:
- 3.3. Учебная площадь:
- 3.4. Учебная площадь на одного обучающегося:

- 3.5. Заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на используемые здания и помещения (№, дата выдачи):
- 3.6. Заключение Управления Государственного пожарного надзора ГУ МЧС России по Волгоградской области на используемые здания и помещения (№, дата выдачи):
- 3.7. Оснащение учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ.

Виды учебных помещений	Виды оборудования	% оснащенности
Кабинет физики		
Кабинет химии		
Кабинет информатики		
и др.		
Лаборатории		
Мастерские		
Спортивный зал		
другие учебные помещения (указать какие)		

3.8. Наличие лицензионного программного оборудования и обеспечение доступа к Интернет-ресурсам в образовательном процессе.

3.9. Состояние библиотечного фонда.

	Количество наименований	Количество экземпляров
Общий фонд		
Официальные издания		
Подписные издания		
Справочная литература		
Художественная литература		
Новые поступления за 5 лет		

3.10. Состояние учебно-информационного фонда

Учебники			Учебно-методические издания		Электронные образовательные ресурсы (количество единиц)
количество экземпляров	количество наименований	количество экземпляров на одного обучающегося	количество экземпляров	количество наименований	

3.11. Самооценка ресурсного обеспечения образовательных программ.

Раздел 4. Педагогический состав и контингент обучающихся образовательного учреждения.
Структура управления образовательным учреждением.

4.1. Контингент обучающихся образовательного учреждения (за последние 3 года).

Классы	Количество обучающихся		
	Уч.г.	Уч.г.	Уч.г.
1-4 классы			
5-9 классы			
10-11 классы			
Средняя наполняемость классов			

4.2. Контингент обучающихся, осваивающих образовательные программы (по ступеням образования).

Уровни учебных программ	Ступени образования					
	1 ступень		2 ступень		3 ступень	
	Кол-во классов	% от общего числа классов в ступени	Кол-во классов	% от общего числа классов в ступени	Кол-во классов	% от общего числа классов в ступени
1	2	3	4	5	6	7
1. Базовый уровень						
2. Дополнительный (углубленный) уровень по предметам: гуманитарного профиля; технического профиля; естественнонаучного профиля; другим предметам (указать каким).						
3. Профильный уровень по предметам: русский язык литература и др.						
3. Коррекционного обучения						
4. Компенсирующего обучения						
5. Профессиональной подготовки						

4.3. Сведения о педагогических работниках.

	человек	% от общего количества педагогов
Всего педагогических работников		
Образовательный ценз		
– высшее профессиональное образование		
– среднее профессиональное образование		
– начальное профессиональное образование		
Квалификационная категория		
– высшая квалификационная категория		
– первая квалификационная категория		
– вторая квалификационная категория		
Почетные звания		
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ		
Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»		
Прошли курсы повышения квалификации (общее количество за последние 3 года)		
Укомплектованность штатов		
– на штатной основе		
– совместители		

– по штатному расписанию		
– укомплектованность фактически		

- 4.4. Социальный паспорт образовательного учреждения.
- 4.5. Структура управления образовательным учреждением (организационно-управленческие взаимосвязи; сведения об администраторах (стаж, управленческая категория, награды, достижения); органы школьного самоуправления, их функции и полномочия; структура методической работы).

Раздел 5. Содержание реализуемых образовательных программ.

- 5.1. Содержание образования в образовательном учреждении (структура основных образовательных программ, выполнение требований к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, соответствие обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой образовательным учреждением, требованиям нормативных документов и федеральных государственных образовательных стандартов).
- 5.2. Соответствие учебного плана требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.
- 5.3. Учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ.
- 5.4. Самооценка инновационной деятельности образовательного учреждения (реализуемые в образовательном процессе инновационные образовательные технологии; тематика, содержание и результаты экспериментальной / инновационной деятельности; участие в конкурсах, фестивалях; публикации, выступления, обобщение инновационного педагогического опыта).
- 5.5. Реализуемые программы дополнительного образования
- 5.6. Оказываемые платные образовательные услуги.

Раздел 6. Результаты освоения реализуемых образовательных программ.

- 6.1. Организация контроля и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации основных общеобразовательных программ.
- 6.2. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов при ТЭК (за 3 года).

Учебный год	Учебные предметы	Количество выпускников						Средний балл	
		всего	сдававших		«5» (чел.)	«4» (чел.)	«3» (чел.)		«2» (чел.)
			чел.	%					

- 6.3. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов в форме ЕГЭ (за 3 года).

Учебный год	Учебные предметы	Количество выпускников								Средний балл	
		всего	сдававших		100 баллов		90-99 баллов		Не перешли минимальный порог		
			чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.		% от общего кол-ва

6.4. Сведения о награждении выпускников по ступеням образования (за 3 года).

Показатели по ступеням образования	Учебные годы					
	уч.г.		уч.г.		уч.г.	
	человек	% от общего количества выпускников	человек	% от общего количества выпускников	человек	% от общего количества выпускников
1 ступень						
Награждены похвальным листом «За отличные успехи в учении»						
2 ступень						
Получили аттестат особого образца						
3 ступень						
Награждены серебряной медалью						
Награждены золотой медалью						

6.5. Самооценка результатов итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения.

6.6. Сведения об участии обучающихся в олимпиадах (за 3 года).

Учебный год	Учебные предметы	Этапы									
		школьный		муниципальный		региональный (зональный)		региональный (заключительный)		заключительный	
		чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва

6.7. Сведения о победителях и призерах олимпиад (за 3 года).

Учебный	Учебные	Этапы			
		муниципальный	региональный (зональный)	региональный (заключительный)	заключительный

год	пре дме ты					й)			
		чел. .	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва	чел.	% от общего кол-ва

6.8. Сведения об участии обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и пр.

6.9. Самооценка организации работы с одаренными детьми.

Раздел 7. Самооценка воспитательной деятельности образовательного учреждения (документы, регламентирующие воспитательную деятельность; содержание и специфика реализуемой в учреждении системы воспитательной работы; организация работы с родителями обучающихся).

Раздел 8. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.

Раздел 9. Выявленные по результатам самообследования проблемы*.

Раздел 10. Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем**.

Директор МКОУ Дьяконовской СШ _____

(дата)

М.П.

Приложение 2
к Положению о проведении самообследования
МКОУ Дьяконовской СШ
от « ____ » _____ № _____

Показатели деятельности ОО, подлежащей самообследованию

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11	

	класса по математике	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	
1.19.2	Федерального уровня	
1.19.3	Международного уровня	
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	
1.29.2	Первая	
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	
1.30.2	Свыше 30 лет	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Организация работы по реализации ФГОС НОО и ООО	
2.1.	Наличие основной образовательной программы НОО	
2.2.	Наличие основной образовательной программы ООО	
2.3.	Наличие программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся	
2.4.	Наличие программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни	
2.4.	Наличие программы внеурочной деятельности	
2.5.	Наличие положения о внеурочной деятельности	
2.6.	Наличие плана внеурочной деятельности	
2.7.	Количество программ внеурочной деятельности, реализуемых ОУ	
2.8.	Доля обучающихся, реализующих программы внеурочной деятельности	
3.	Инфраструктура	
3.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
3.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	

3.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
3.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
3.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
3.4.2	С медиатекой	
3.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
3.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
3.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
3.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
3.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	